

Gobernanta De Hotel



OBJETIVOS

- Aprender las funciones que realiza la gobernanta en los servicios de pisos en alojamiento.
- Adquirir destrezas en la comunicación con el cliente.
- Conocer en qué consiste el protocolo.
- Determinar las principales medidas preventivas que se deben implantar.

METODOLOGIA

La METODOLOGÍA ONLINE propuesta se ajusta a las características y necesidades de cada alumno/a, combinando las metodologías de enseñanza programada y de trabajo autónomo del alumnado con el asesoramiento de un/a formador/a especializado y mediante el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, creando un entorno de aprendizaje activo, próximo y colaborativo en el Campus Virtual.

HORAS LECTIVAS

160 Horas

CONTENIDO DIDÁCTICO

MÓDULO I

GOBERNANTA

Organización del servicio de pisos en alojamientos

Comunicación y atención al cliente en hostelería y turismo

Gestión del protocolo

Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales

Procesos de limpieza y puesta a punto de habitaciones y zonas comunes en alojamientos

Procesos de lavado, planchado y arreglo de ropa en alojamientos

Decoración y ambientación en habitaciones y zonas comunes en alojamientos

Procesos de gestión de calidad en hostelerías y turismo

MÓDULO II

INGLES PARA HOSTELERÍA